



Protokoll der Mitgliederversammlung vom 8.7.2025

Beginn: 19 Uhr

Ende: 20 Uhr

Anwesende – s. Anwesenheitsliste

Protokoll: C. Büsch-Dutz

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Frau Hoffmann begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

2. Wahl der protokollführenden Person

Frau Büsch-Dutz wird einstimmig zur Protokollführerin gewählt.

3. Kassenbericht

Herr Brana Lafourcade stellt seinen Kassenbericht vor. Am 1.7.2025 wurde die Kasse für den Zeitraum März 2023 bis Dezember 2024 von Frau Walbröhl und Frau Büsch-Dutz geprüft.

Aktueller Kontostand vom 9.7.25: 12801,13€

Münzgeldspenden in unbekannter Höhe liegen bei der VR Bank Bonn Rhein-Sieg. Die Zählung wurde veranlasst.

Belege zu den Spenden der Sparkassenstiftung und der Hans-Riegel Stiftung müssen dem Kassenbericht noch ergänzend beigelegt werden.

4. Tätigkeitsbericht

Frau Hoffmann berichtet über die Tätigkeiten und Aktionen des Fördervereins im vergangenen Jahr:

- Erneuter Antrag an die Hans Riegel Stiftung
- Durchführung des Sponsorenlaufs
- Kaffee und Kuchenverkauf am Tag der offenen Tür
- Mitgliederwerbung an Elternabenden, dem Tag der offenen Tür und dem Einschulungstag

5. Entlastung des Vorstands

Frau Büsch-Dutz beantragt die Entlastung des Vorstands. Diesem wird einstimmig zugestimmt.

6. Wahl der/des 1.Vorsitzenden

Frau Julia Katharina Hoffmann stellt sich erneut zur Wahl. Sie erhält alle Stimmen der Anwesenden.

7. Verschiedenes

Allgemein:

- Die Informationen zum Förderverein auf der Homepage der Schule müssen aktualisiert werden. Frau Hoffman schickt den neuen Text an Frau Büsch-Dutz.
- Die Mitgliederliste wird aktualisiert.
- Zum 1.11.2025 sollen alle Mitgliedsbeiträge eingezogen werden. Bis dahin werden die SEPA Mandate überprüft.
- Es werden Kassenprüfer*innen gesucht. Die nächste Kassenprüfung steht 2027 an.
- Eine Satzungsänderung zum E-Mailverkehr mit Mitgliedern des Fördervereins, wird in Verbindung mit der Vorstandswahl 2026 veranlasst.

Aktuell:

- Für den Einschulungstag am 28.8.25 soll eine Stellwand mit Fotos gestaltet werden, die Auskunft über die Tätigkeiten des Fördervereins geben (NABU, Bücher, Freiarbeitsmaterial, Wandbilder, Containerspiele, Plottermaschine, BNE Woche, Sportwoche). So sollen weitere Mitglieder geworben werden.
- Für die Schule wurde ein AMAZON Konto beantragt.
- Nachtrag – Ergebnisse des Austauschs zwischen Herr Brana Lafourcade und Frau Büsch-Dutz vom 26.5.2025:
 - Der Sponsorenlauf hat Einnahmen in Höhe von ca. 3000€ ergeben, 500€ gehen als Spende an den NABU
 - Im Rahmen der Schulbuchbestellung für das Schuljahr 25/26 werden 2500€ bereit gestellt für Schulbücher im Präsenzbestand (neue Mathebücher Kl.4, Lesebücher Deutschrad ¾, Englisch???) und evtl mit 5€ für die Klassen 2,3,4 für Differenzierungshefte.
 - Jede Klasse erhält ein Budget für Freiarbeitsmaterialien in Höhe von 250€, die ab sofort verausgabt werden können. **Fachlehrkräfte und Kassenlehrerinnen sprechen sich ab.**
 - Die voraussichtlichen Kosten für das Trommelprojekt im Sommer 2026 sind gedeckt. (ca. 5000€)
 - Einrichten eines Amazon Kontos
 - Vereinbarung: Die SL sammelt alle Rechnungen, die über Ihren Tischgehen, in Papierform in einem Ordner und leitet sie digital an den Kassenwart weiter.

Bonn, den 9.7.2025

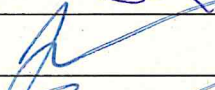
C. Büsch-Dutz

Anwesenheitsliste zur Mitgliederversammlung des Fördervereins der KGS Lyngsbergschule am 8.7.25

Vorstand

1. Vorsitzende	Frau Hoffmann	
2. Vorsitzende	Herr Beier	
Kassenwart	Herr Brana Lafourcade	

Anwesende Mitglieder

Nr.	Name	Unterschrift
1.	Cornelia Büsch-Dur	
2.	Julia Hoffmann	
3.	Sven Brana Lafourcade	